COMPTE RENDU CA du 20 février 2026

Etaient présents : Daniel Bertinet ; Gérard Romero ; Patrice Aubry ; Murielle Levistre ; Anne Marie Kern ; Gille Hamm ; Michel Brochoire ; Jocelyne Bellieres ; Chantal Thiercelin ; Roselyne Baaziz.
Absente excusée : Lysiane Guenin
Invités : Jean François Gayrel ; Patrick Groussac

1/ approbation du compte rendu de dernier CA

Le C/R du CA du 12 décembre 2025 est approuvé à l'unanimité

2/ Primeur® 2026

*Montant des inscriptions :
En 2025 le montant en ligne était de 6€ et sur place 7€ ; ces montants sont maintenus pour 2026.

*Organisation :
« **L'équipe terrain** » : composée d'Alain E., Martial F., Bernard C., Philippe A., Michel B., Jean-François G., Patrice A. serait animée par Philippe G.

- recherche du lieu (contact avec la mairie, salle, parkings) (MF, BC, PA, AE, PG)
- démarchage des vignerons (MF, BC, PA, PG)
- recherche et tracés des circuits (MF, BC, PA, PG)
- rédaction et signature des conventions (mairie, vignerons, propriétaires de parcelles …) (MF, BC, PA, PG)
- rédaction du dossier préfecture (JFG, PG)
- recensement des souhaits des bénévoles et établissement du « grand tableau » d'attribution des postes (AE, MF, PG)
- organisation et animation de la réunion des bénévoles (présentation power point) (AE, MF, PG)
- organisation de la logistique « terrain » (hors animation) (PA, BC)
- traçage des parkings, et gestion des véhicules des participants (avec Christian Jegou)
- préparation et organisation du balisage des circuits avec Michel Brochoire.

« **Animation** » animée par Jocelyne
- Organisation du marché gourmand
- organisation de la tombola : Jocelyne a précisé que ce n'était pas directement dans son domaine
- accueil des participants (cafés le matin, distribution des pommes, collation au retour)
- organisation du vin d'honneur de fin d'après-midi avec les bénévoles, les partenaires et les invités
- organisation du repas des bénévoles du soir

« **Gestion/trésorerie** » animé par Jean-François (et Murielle ?)
- déclaration de la manifestation à la FFRando
- gestion des inscriptions (HelloAsso, et sur place le jour même)
- achats divers si besoin au profit des autres équipes
- Bilan financier

« **Communication »** animée par Anne-Marie
- création d'une page dédiée « primeur » sur le site de Gaillac Rando
- préparation des invitations pour les partenaires et institutionnels
- élaboration de l'affiche à faire imprimer
- publicité de l'événement auprès des acteurs institutionnels (offices du tourisme, collectivités territoriales …)
- envoi de courriels d'invitation aux clubs de la région
- Élaboration des affiches des tracés et QR code
- remerciements après l'événement des partenaires et institutionnels
- rencontre avec les vignerons pour échanger sur les moyens de communiquer largement sur l'événement

« **Tombola »** animée par ?? (Danielle si elle est présente – Voir Lysiane et Michelle)
- Collecte et réception des lots
- organisation de la tombola et distribution des lots aux participants

*Point d'étape :
Le site arrêté est Cahuzac ; 5 Vignerons ont été sélectionnés ; les circuits ont été élaborés sur carte (reste à les tester dès que la météo le permettra) plusieurs réunions « primeurs® » sont prévues pour le suivi : fin avril, fin juin et fin Octobre avant la réunion des bénévoles

3/ Retour sur l'A.G. du CDRP

*Nouveau conseil d'Administration :
Gille Hamm a été élu au CA, Gaillac Rando est donc représenté par deux personnes, (Gille Hamm et Michel Brochoire)

* Hausse des cotisations :
La FFR a annoncé une augmentation de 2€ par an pour les 2 prochaines années ce qui porte le montant de la cotisation FFR (hors cotisation club) à 33€ individuel et 66€ famille.

* Simplification des licences : une seule assurance

4/ Point Budgétaire

*Bilan 2025 : malgré le bilan du primeur® désastreux, le bilan 2025 reste positif de 5286,73€
*Prévision 2026 : compte-tenu du résultat du primeur® 2025, le club ne participera pas financièrement au 2 séjours mais a participé à la journée galette et bienvenue aux nouveaux adhérents, participera à l'apéritif de l'A.G., à la journée découverte et à la soirée festive.

5/ Communication

*Point sur la question de l'hébergement du site Web et les messageries :
L'hébergeur Gandi ayant fait une proposition commerciale pour l'abonnement des boites mail, le bureau a décidé de le reconduire pour cette année.
Une étude va être faite pour trouver un hébergeur (mails et site) moins onéreux.
L'outil de gestion du site présente un problème de PHP (langage de script utilisé pour le développement WEB). Un appel sera fait auprès des adhérents pour trouver une personne susceptible d'aider à comprendre la gestion du site.

*Proposition de refonte de la randothèque de notre site web: Gérard animera un groupe de travail avec des animateurs et des adhérents pour définir le besoin et mettre en ligne une base de parcours conduits par des animateurs du club.

6/ Séjours et voyages

*Point sur les séjours de juin et septembre :
Pour juin, 50 participants actés ; la relance pour le paiement du solde va être envoyée par Chantal et Michelle
Pour septembre seulement 28 adhérents se sont inscrits. Le secrétariat va faire un rappel de la date de clôture des inscriptions.
Journée découverte prévue à Lectoure dans le Gers en mai (date à préciser) avec visite guidée de la ville.

*Point sur la législation :
Il n'y a pas de changement pour notre façon de gérer les séjours.

7/ Assemblée Générale du 28 mars

*Rappel du lieu : Restaurant La Planque-déroulement-menu :
Convocation va être lancée par le secrétariat avec pouvoir et inscription au repas pour le 10 mars, le paiement sera récupéré par le club le jour de l'AG ; l'organisation sera présente à 8h30, entrée des adhérents 9h.
*Election des administrateurs :il y a 2 nouveaux candidats et 4 renouvellements
*Préparation des documents : le secrétariat prépare la liste d'émargement, liste des inscriptions repas, déclaration candidature, pouvoir et convocation.
*Montant des cotisations club : il y a été décidé de porter la cotisation club individuelle à 19€ (au lieu de 18,50€) et la cotisation famille à 29€ (au lieu de 27,20€) ce qui porte la valeur de la cotisation individuelle globale (FFR+ club) à 52€ et pour la cotisation famille 95€.

8/ Formation

*point sur le calendrier : 21 et 22 mars Balisage à Cap-découverte (JFGayrel, B Cariven, G Hamm et P. Genet) 30/5 et 12/9 CARP (Murielle et Françoise) visio le 24 avril.
Gille a présenté en vidéo le cursus CARP qui sera mis à disposition des 2 candidates
Formation PSC1 date à définir (minimum requis 5 personnes, Gille doit relancer)
Formation interne lecture de carte : seulement 2 candidats, voir pour le numérique.
*point budgétaire : la FFR a baissé sa participation aux formations, la dépense prévue pour le club en 2026 est de 1112€.

9/ Animation

*point sur la soirée festive : Il a été choisi le lieu Colo & Co le mercredi 24 juin 2026
Possibilité d'arriver plus tôt pour pétanque, piscine….
Le repas 25€/p : tapas, repas BBQ, dessert maison ; le vin fourni par le club.

10/ Aménagement de nos locaux

*stockage et distribution des vêtements des bénévoles :
Le CA a décidé d'acheter 1 ou 2 armoires pour stocker les vêtements
La distribution des tenues aux bénévoles du Primeur et le retour aura lieu à Laborie.

*Réparation de la porte du garage de Laborie :
Le gond a été réparé ; reste à le remettre en place et le sceller. Daniel, et Michel ont pris rdv pour mercredi 25 février. Une fois scellé, Gérard se charge de réparer par habillage la porte du garage.

*Installation d'un écran de projection dans la salle de l'école Laborie :
Daniel se rapproche du bureau des associations pour avoir l'autorisation ; recherche en cours au moindre coût.

9/ Tour de table et questions diverses

Les questions ayant fusé au cours de la réunion, il n'y a pas de question diverse.

Juste une info : la modification du siège social a été enregistrée par la préfecture du Tarn.
La nouvelle adresse est : 2509 route de Vales 81140 Puycelsi

Prochaine réunion :17 avril 2026 à la salle Laborie à 15h après la réunion des animateurs.

Fin de réunion à 20h.